

國立屏科實驗高級中等學校代收代辦費審議委員會組織設置要點

113學年度第1學期擴大行政會議通過113.08.19

113學年度第2次校務會議通過113.08.29

114學年度第2次校務會議通過114.11.26

一、依據：

- (一)教育部113年1月23日臺教授國部字第1120183855A號令頒「高級中等學校收取學生費用辦法」辦理。
- (二)教育部103年4月3日臺教授國字第1030024178A號令修正「教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定」訂定。

二、組織：本校「代收代辦費審議委員會」(以下簡稱本委員會)之組成成員包含下列各者：

- (一)本委員會設委員9人，其中學校人員3人，家長會代表4人及社會公正人士代表1人，學生代表1人。
- (二)委員會由校長擔任主任委員，總務主任擔任委員兼任執行秘書。
- (三)委員會任一性別成員不得少於總人數三分之一，家長及學生代表合計不得少於總人數二分之一，並視需要納入不同家庭社經背景之家長及學生代表。開會時，家長及學生代表實際出席人數，不得少於會議出席總人數二分之一。

三、職責：

- (一)審議由各該主管機關公告收費項目以外之代收代辦費項目。
- (二)以收支平衡為原則，制定收費標準。
- (三)審議會議紀錄、費用收據及相關資料，均應依規定年限保存備查。
- (四)上網公告審議委員會各項紀錄及代收代辦費收支情形。

四、運作：

- (一)本委員會每學年召開二次，於學期開學前召開委員會議，由主任委員召集，必要時得召開臨時委員會。並得視業務需要邀請校內相關處室人員列席。
- (二)本委員會由主任委員擔任主席，主任委員不能出席會議時，由其指派委員一人擔任主席。本委員會之決議，以過半數委員出席，出席委員過半數之同意行之。
- (三)學校各承辦業務單位，應於審查委員會開會前，詳予蒐集分析相關資料，擬定收費標準及預算，訂定溢收退費規則及減免方式提交註冊組彙整，註冊組彙整完後提報委員會審議，並將委員會決議之收費標準於收費前公告。
- (四)審查委員會審查各業務承辦單位所提出之代收代辦費用收費標準時，除下列兩項費用外，其餘均應依照收支平衡原則確實審議。

- 1.學生團體保險費：依據「高級中等以下學校學生及教保服務機構幼兒團體保險條例」規定，本項採購得由教育部籌辦，依公營保險公司契約或公開招標後之價格收費。
- 2.家長會費：依據「高級中等學校學生家長會設置辦法」規定，各校受學生家長會之委託，得代收家長會費，以學生家長為單位，每學期收取一次新臺幣一百元整，其中出具低收入戶或中低收入戶證明者可予以免收。

五、學校應於下列時間內，將代辦費收入及支出情形公告於學校資訊網路：

(一)收費標準:會議結束後一週內,教務處註冊組公告。

(二)收入情形:學期開始後三個月內,會計室協助公告。

(三)支出情形:學期結束後四個月內,會計室協助公告。

六、收取學生各項代收代辦費用,中低收入戶及低收入戶學生或特殊案例學生有繳費困難者,經學校認定後,得免繳該項費用;清寒學生、身心障礙人士子女或身障學生之各項代辦費用,得全部或部分免繳,由本委員會討論決議之;學生因故於學期中學籍異動者,各項費用收、退費依相關規定辦理。

七、本要點經校務會議通過後實施,修正時亦同。